

Ausbildung 2021 – Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

Bei der Günther Business Solutions GmbH

Wer sind wir?

Die Günther Business Solutions GmbH wurde 1994 gegründet und zählt zu den erfolgreichsten Anbietern von individualisierbaren CRM/ERP-Softwarelösungen auf Apple- und Windowssystemen. Sitz des Unternehmens ist in Leverkusen (Bahnstadt Opladen).

In Deutschland, Österreich und in der Schweiz ist die Günther Business Solutions mit der auf FileMaker basierenden Unternehmenssoftware advanter® und Dienstleistungen im Organisations- und Softwareentwicklungsbereich präsent. advanter® ist die Unternehmenssoftware für den Einsatz als CRM- oder ERP-System für Mac, Windows und iOS. Weitere Informationen unter www.guenther-bs.de.

Ihre Aufgaben

Wir bieten zum 01.08.2021 einen Ausbildungsplatz als **Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)** an.

Während Ihrer 3-jährigen Ausbildung bieten wir Ihnen die Möglichkeit, verschiedene Bereiche unseres Unternehmens kennenzulernen und schon frühzeitig eigenverantwortliche Aufgaben zu übernehmen.

Zu Ihren Aufgaben gehört:

- Büroorganisation
- Angebots-/Auftrags-/Rechnungserstellung bis hin zum Mahnwesen
- Korrespondenzbearbeitung
- Betreuung von Kunden am Telefon
- Terminkoordination und Reiseplanung
- Erfassung von Eingangsrechnungen
- Vorbereitung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Vor- und Nachbereitung von Besprechungen
- Überwachung von Zahlungseingängen und die Erstellung von Zahlungserinnerungen

Was erwarten wir?

Wir erwarten eine hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit, Kreativität, Organisationstalent und ein hohes Maß an Selbstständigkeit sowie Zielstrebigkeit und eine ausgeprägte prozess- und kundenorientierten Arbeitsweise.

Außerdem:

- eine abgeschlossene Schulausbildung ((Fach)-Abitur mit mindestens gutem Abschluss)
- Verständnis und Interesse an kaufmännischen Zusammenhängen
- Geschicklichkeit im Umgang mit MAC / Windows
- Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein
- Freundlichkeit und soziale Kompetenz sowie ein sicheres Auftreten
- einwandfreie Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- gute Englischkenntnisse
- ein PKW-Führerschein ist wünschenswert

Was bieten wir?

- Attraktive Ausbildungsvergütung
- Übernahme des Azubi-Tickets
- kostenfreies Parken direkt am Gebäude
- gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel (10 Min vom Bahnhof Leverkusen Opladen)
- beste Übernahmechancen nach erfolgreicher Ausbildung
- ein Praktikum vorab ist nach Absprache möglich

Spannende Aufgaben, nette Kollegen, ein sehr angenehmes Arbeitsumfeld und Vieles mehr erwarten Sie bei der Günther Business Solutions GmbH!

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, schicken Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen an Sascha Günther: bewerbung@guenther-bs.de .

Wir freuen uns auf Sie!

GÜNTHER BUSINESS SOLUTIONS GMBH
CAMPUSALLEE 7
51379 LEVERKUSEN
02171-3637100